



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ (ผ.ค.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล อำเภอภูสิงห์ จังหวัดศรีสะเกษ ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจ ในการพิจารณาขบประมารแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับหมายหมายในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการกรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายถวิล ตรงจิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล

.....เจ้าหน้าที่ยื่น
.....ร่าง/ตรวจ
.....หัวหน้าหน่วยงาน
.....ปลัด อบต.

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศาล อำเภอภูสิงห์ จังหวัดศรีสะเกษ

แบบ ผต๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ แผนงาน/งานโครงการ	เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
					จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท (บาท)	จำนวน			
๑	๑ มี.ค.๖๘-๓๑ มี.ค.๖๘	จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน
๒	๑ ก.พ.๖๘-๒๘ ก.พ.๖๘	จัดซื้อเต็นท์ กว้าง ๔ ยาว ๘ ม.จำนวน ๓ หลัง	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๖๑,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน
๓	๑ มี.ค.๖๘-๓๑ มี.ค.๖๘	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๖๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	๑ มี.ค.๖๘-๓๑ มี.ค.๖๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๕	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ พ.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๓๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	๑ เม.ย.๖๘-๓๐ เม.ย.๖๘	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๗	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๘	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๙	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๐	๑ ธ.ค.๖๗ - ๓๐ ธ.ค.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๒๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๑	๑ ธ.ค.๖๗ - ๓๐ ธ.ค.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๒	๑ มี.ค.๖๘ - ๓๑ มี.ค.๖๘	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบ ภายใน	๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบ ภายใน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๔	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบ ภายใน	๗๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๕	๑ มี.ย.๖๘ - ๓๑ มี.ย.๖๘	วัสดุดับเพลิง	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบ ภายใน	๑๘,๗๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	

แผนการจัดทำบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกศาล อำเภอภูสิงห์ จังหวัดศรีสะเกษ

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ แผนงาน/งานโครงการ	เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
					จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท(บาท)	จำนวน			
๑๖	๑ ม.ค.๖๘ - ๓๑ ม.ค.๖๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบภายใน	๒๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๑๗	๑ มี.ย.๖๘ - ๓๐ มี.ย.๖๘	วัสดุเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานเกษตร	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๘	๑ พ.ค.๖๘ - ๓๐ พ.ค.๖๘	วัสดุอื่นๆ	สำนักปลัด	แผนงานพาณิชย์	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๙	๑ ม.ค.๖๘ - ๓๑ มี.ค.๖๘	วัสดุสำนักงาน	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๐	๑ ก.พ.๖๘-๓๐ เม.ย.๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๑	๑ ม.ค.๖๘ - ๓๑ มี.ค.๖๘	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๒๒	๑ ธ.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารทั่วไป	๕๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒๓	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๑ ก.ค.๖๘	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๔	๑ ธ.ค. ๖๗ - ๓๑ ก.ค.๖๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	งานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๕	๑ พ.ย. ๖๗ - ๓๑ ก.ค.๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๖	๑ ม.ค.๖๘-๓๑ มี.ค.๖๘	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒๗	๑ ก.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบ ผต.๒

องค์การบริหารส่วนตำบลโลกताल อำเภอภูสิงห์ จังหวัดศรีสะเกษ

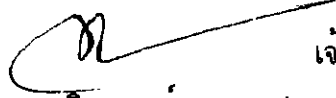
ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ แผนงาน/งานโครงการ	เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
					จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท (บาท)	จำนวน			
๒๘	๒ ก.พ.๖๘-๓๑ มี.ค.๖๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๒๙	๑ มี.ค.๖๘-๓๑ ก.ค.๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๐	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	เครื่องพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๓๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์
๓๑	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	เครื่องสำรองไฟ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๒,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์
๓๒	๑ มี.ค.๖๘-๓๑ ส.ค.๖๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	๗๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๓	๑ มี.ค.๖๘-๓๑ ส.ค.๖๘	วัสดุอื่นๆ	กองช่าง	แผนงานพาณิชย์	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๔	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๕	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๖	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓๗	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุก่อสร้าง			๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล อำเภอภูสิงห์ จังหวัดศรีสะเกษ

แบบ ผด.๒

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ แผนงาน/งานโครงการ	เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
					จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท (บาท)	จำนวน			
๓๘	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓๙	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๔๐	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์			๒๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๔๑	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑. จำนวน ๑ เครื่อง						เฉพาะเจาะจง	๑๕	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์
๔๒	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	วัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริม (นม))						เฉพาะเจาะจง	๑๕	

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวปิยาภรณ์ สุระมาศ)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

เจ้าสิบตรีหญิง

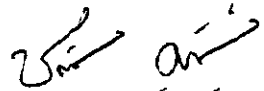


หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(อรรณ พันธ์เสน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)



(นางสาวชรินทร์ทิพย์ ศรีสิงห์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล

(ลงชื่อ)

(นายณิศ รุ่งจิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล